

项目支出绩效自评表（表1）

（2024年度）

项目名称		公务员招录笔试、事业编招考笔试、面试专项业务经费							
主管部门		中卫市人力资源和社会保障局			实施单位		中卫市人力资源和社会保障局机关		
项目资金 (万元)					年初预算数	全年预算数	全年执行数		
		年度资金总额			60.00	60.00	59.82		
		其中：财政拨款			60.00	60.00	59.82		
		其他资金			0.00	0.00	0.00		
年度总体目标		年初设定目标			年度总体目标完成情况				
		<p>目标 1：按照自治区统一要求，严格按照时间安排，组织好每一次招录考试工作；</p> <p>目标 2：认真履行自身职责、不断完善考试各个环节，确保考试的阳性光、公平性、公正性；</p> <p>目标 3：牢固树立“服务基层、服务考生、服务单位”的工作理念，努力构建和谐人事考试环境，全力打造中卫人事考试品牌。</p>			<p>目标 1：按照自治区统一要求，严格按照时间安排，组织好每一次招录考试工作；</p> <p>目标 2：认真履行自身职责、不断完善考试各个环节，确保考试的阳性光、公平性、公正性；</p> <p>目标 3：牢固树立“服务基层、服务考生、服务单位”的工作理念，努力构建和谐人事考试环境，全力打造中卫人事考试品牌。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标值 (A)	全年实际值 (B)	得分计算方法	得分	未完成原因
	产出指标 (40分)	数量指标	考试项数	10	3项	3项	1.若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2.若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按 B/A 或 A/B×该指标分值记分。	10	
		质量指标	考试（面试）工作完成率	10	≥90%	≥90%		10	
		时效指标	经费指标拨付进度	4	≥90%	≥90%		4	
		成本指标	监考、考官、巡视等食宿费	4	10.65万元	9.99万元		3.75	调剂使用
			劳务费（命题、阅卷、监考等）	4	31.06万元	31.06万元		4	
			考试用品购买和制作费等	4	11.69万元	11.33万元		3.88	调剂使用
			考官接送租车费和工作人员差旅费	4	6.60万元	7.44万元		3.55	调剂使用
	效益指标 (40分)	社会效益指标	保证考试的公平、公正	20	有效保证	有效保证	20		
		可持续影响指标	长期保障考试工作顺利开展	20	长期保障	长期保障	20		
满意度指标 (20分)	服务对象满意度指标	考生满意度	20	≥90%	≥90%	20			
总分								99.18	

项目支出绩效自评表（表2）

（2024年度）

项目名称		取消劳动能力鉴定收费市级补助专项业务经费							
主管部门		中卫市人力资源和社会保障局			实施单位		中卫市人力资源和社会保障局机关		
项目资金 (万元)				年初预算数		全年预算数		全年执行数	
		年度资金总额		10.00		10.00		9.90	
		其中：财政拨款		10.00		10.00		9.90	
		其他资金		0.00		0.00		0.00	
年度总体目标		年初设定目标			年度总体目标完成情况				
		目标 1：为 700 余人因工伤残职工和 300 余人因病或非因工伤残职工享受相关的伤残待遇和社会保障待遇提供了可靠有力的依据； 目标 2：使工伤职工能尽早的通过康复、治疗或借助辅助器具，最大限度的恢复其独立生活、学习和工作的能力，重返家庭和社会、提高生活质量，减轻社会负担； 目标 3：完成全市职业技能认定约 15000 人督导。			目标 1：为 700 余人因工伤残职工和 300 余人因病或非因工伤残职工享受相关的伤残待遇和社会保障待遇提供了可靠有力的依据； 目标 2：使工伤职工能尽早的通过康复、治疗或借助辅助器具，最大限度的恢复其独立生活、学习和工作的能力，重返家庭和社会、提高生活质量，减轻社会负担； 目标 3：完成全市职业技能认定约 15000 人督导。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标值 (A)	全年实际值 (B)	得分计算方法	得分	未完成原因
	产出指标 (40分)	数量指标	伤残等级鉴定人数	3	700 人	700 余人	1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的 100-80% (含)、80-50% (含)、50-0% 来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按 B/A 或 A/B×该指标分值记分。	3	
			病退、病残津贴劳动能力鉴定人数	3	300 人	300 余人		3	
			职业技能鉴定、等级认定人数	4	15000 人	15000 余人		4	
		质量指标	鉴定任务完成率	10	100%	100%		10	
		时效指标	鉴定任务完成时间	10	2024 年	2024 年		10	
		成本指标	劳动能力鉴定评审费、督导费	7	7.35 万元	7.84 万元		6.56	调剂使用
	鉴定资料印刷、装订费用、差旅费等		3	2.65 万元	2.06 万元	2.33			
	效益指标 (40分)	社会效益指标	伤残待遇和社会保障待遇	10	提供依据	提供依据	10		
			劳动者就业创业的技能水平	10	不断提升	不断提升	10		
		可持续影响指标	提高工伤职工补偿依据吻合度、提高非因工伤职工退出工作岗位依据、提高技能人才评价监督管理对技能人才队伍建设的促进	20	有效提高	有效提高	20		
	满意度指标 (20分)	服务对象满意度指标	鉴定对象满意度	20	≥95%	≥95%	20		
	总分								98.89

项目支出绩效自评表（表3）

（2024年度）

项目名称		劳动人事争议仲裁办案专项业务经费							
主管部门		中卫市人力资源和社会保障局			实施单位		中卫市人力资源和社会保障局机关		
项目资金 (万元)					年初预算数		全年预算数	全年执行数	
		年度资金总额			10.00		10.00	9.99	
		其中：财政拨款			10.00		10.00	9.99	
		其他资金			0.00		0.00	0.00	
年度总体目标		年初设定目标			年度总体目标完成情况				
		目标：进一步统一裁决尺度，加强价值引领，引导理性维权和减少矛盾纠纷，预计2024年度处理劳动人事争议案件1300余件，涉及劳动者人数6000余人，为劳动者要回劳动报酬、经济补偿金、工伤赔偿等6000余万元。			目标：进一步统一裁决尺度，加强价值引领，引导理性维权和减少矛盾纠纷，预计2024年度处理劳动人事争议案件1300余件，涉及劳动者人数6000余人，为劳动者要回劳动报酬、经济补偿金、工伤赔偿等6000余万元。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标值(A)	全年实际值(B)	得分计算方法	得分	未完成原因
	产出指标 (40分)	数量指标	劳动人事争议仲裁案件	10	1300件	1300余件	1.若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2.若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	10	
			调解率	3	≥60%	≥60%		3	
		质量指标	立案案件办结率	4	≥90%	≥90%		4	
			案件终结率	3	≥70%	≥70%		3	
		时效指标	案件办理时限	10	≤60日	≤60日		10	
		成本指标	办案补助发放	10	10万元	9.99万元		9.99	剩余70元不足支付
	效益指标 (40分)	社会效益指标	劳动关系促进程度	20	有所提升	有所提升	20		
		可持续影响指标	构建和谐劳动关系	20	长效	长效	20		
	满意度指标 (20分)	服务对象满意度指标	仲裁人员满意度	20	≥90%	≥90%	20		
总分								99.99	

项目支出绩效自评表（表4）

（2024年度）

项目名称		劳动仲裁工作专项业务经费							
主管部门		中卫市人力资源和社会保障局			实施单位		中卫市人力资源和社会保障局机关		
项目资金 (万元)					年初预算数		全年预算数	全年执行数	
		年度资金总额			9.00		9.00	8.87	
		其中：财政拨款			9.00		9.00	8.87	
		其他资金			0.00		0.00	0.00	
年度总体目标		年初设定目标			年度总体目标完成情况				
		目标 1：完成 2024 年度市本级劳动人事争议仲裁案件处理工作； 目标 2：年内组织一次企业调解员培训班，打造三家自治区级金牌调解组织； 目标 3：柔性化解因经济结构调整及裁员引起的职工大规模上访案件及集体争议，调解率达 60% 以上，有力维护劳资双方合法权益，维护社会和谐稳定。			目标 1：完成 2024 年度市本级劳动人事争议仲裁案件处理工作； 目标 2：年内组织一次企业调解员培训班，打造三家自治区级金牌调解组织； 目标 3：柔性化解因经济结构调整及裁员引起的职工大规模上访案件及集体争议，调解率达 60% 以上，有力维护劳资双方合法权益，维护社会和谐稳定。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标值 (A)	全年实际值 (B)	得分计算方法	得分	未完成原因
	产出指标 (40分)	数量指标	劳动人事争议仲裁案件	10	1300 件	1300 余件	1.若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的 100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2.若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按 B/A 或 A/B×该指标分值记分。	10	
			调解率	3	≥60%	≥60%		3	
		质量指标	立案案件办结率	4	≥90%	≥90%		4	
			案件终结率	3	≥70%	≥70%		3	
			时效指标	案件办理时限	10	≤60 日		≤60 日	10
		成本指标	案卷装订、公告、邮寄费等	10	9 万元	8.87 万元		9.86	部分邮寄费未申报
	效益指标 (40分)	社会效益指标	劳动关系促进程度	20	有所提升	有所提升	20		
		可持续影响指标	构建和谐劳动关系	20	长效	长效	20		
	满意度指标 (20分)	服务对象满意度指标	仲裁人员满意度	20	≥90%	≥90%	20		
总分								99.86	

项目支出绩效自评表（表5）

（2024年度）

项目名称		专业技术人员免费继续教育培训专项业务经费							
主管部门		中卫市人力资源和社会保障局			实施单位		中卫市人力资源和社会保障局机关		
项目资金 (万元)					年初预算数		全年预算数		全年执行数
		年度资金总额			5.00		5.00		5.00
		其中：财政拨款			5.00		5.00		5.00
		其他资金			0.00		0.00		0.00
年度总体目标		年初设定目标			年度总体目标完成情况				
		目标：加强我市专业技术人员业务素质和业务水平，打造一支高素质的事业单位工作人员队伍。			目标：加强我市专业技术人员业务素质和业务水平，打造一支高素质的事业单位工作人员队伍。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标值(A)	全年实际 值(B)	得分计算方法	得分	未完成 原因
	产出指标 (40分)	数量指标	培训期数	10	1期	1期	1.若为定性指标， 则根据“三档”原 则分别按照指标 值的100-80% (含)、80-50% (含)、50-0%来 记分。	10	
		质量指标	培训工作完成率	10	≥90%	≥90%		10	
		时效指标	经费指标拨付进度	10	≥90%	≥90%		10	
		成本指标	讲师食宿费、讲师劳务 费、场地租用费、讲师接 送租车费、工作人员差旅 费等	10	5万元	5万元		10	
	效益指标 (40分)	社会效益 指标	提高我市专业技术人员 业务素质和业务水平	20	有效提高	有效提高	2.若为定量指标， 完成值达到指标 值，记满分；未 达到指标值，按 B/A或A/B×该 指标分值记分。	20	
		可持续影 响指标	打造一支高素质的事业 单位工作人员队伍	20	提升服务	提升服务		20	
	满意度 指标 (20分)	服务对象 满意度 指标	学员满意度	20	≥90%	≥90%		20	
总分								100	

项目支出绩效自评表（表6）

（2024年度）

项目名称		劳动保障监察执法专项业务经费									
主管部门		中卫市人力资源和社会保障局			实施单位		中卫市人力资源和社会保障局机关				
项目资金 (万元)					年初预算数		全年预算数		全年执行数		
		年度资金总额			12.00		12.00		11.96		
		其中：财政拨款			12.00		12.00		11.96		
		其他资金			0.00		0.00		0.00		
年度总体目标		年初设定目标				年度总体目标完成情况					
		目标 1：按照《劳动保障监察条例》，在法律规定时限内完成投诉举报案件结案； 目标 2：加大劳动保障监察违法行为查处力度，年内劳动保障监察投诉举报结案率达到 95%以上，加大劳动保障监察日常巡查和各项专项检查力度，不断规范各类用人单位的用工行为，劳动关系保持总体和谐稳定； 目标 3：开展《保障农民工工资支付条例》等劳动保障法律法规宣传培训活动，进一步提高企业依法用工意识和劳动依法维权意识。				目标 1：按照《劳动保障监察条例》，在法律规定时限内完成投诉举报案件结案； 目标 2：加大劳动保障监察违法行为查处力度，年内劳动保障监察投诉举报结案率达到 95%以上，加大劳动保障监察日常巡查和各项专项检查力度，不断规范各类用人单位的用工行为，劳动关系保持总体和谐稳定； 目标 3：开展《保障农民工工资支付条例》等劳动保障法律法规宣传培训活动，进一步提高企业依法用工意识和劳动依法维权意识。					
		一级指标	二级指标	三级指标		分值	指标值 (A)	全年实际值 (B)	得分计算方法	得分	未完成原因
				劳动保障监察案件数	5	600 件	600 余件	1.若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的 2.若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按 B/A 或 A/B×该指标分值记分。	5		
日常巡查和专项检查	5	8 次	8 次	5							
劳动合同备案审核办件量	5	60000 件次	60000 件次	5							
质量指标	案件结案率	5	≥95%	≥95%	5						
	劳动合同签订率	5	≥90%	≥90%	5						
时效指标	案件办理时限	5	≤60 工作日	≤60 工作日	5						
成本指标	案卷整理、建议书、整改通知书专递、迎接各类检查、调研等费用	5	3.80 万元	2.02 万元	2.66	调剂使用					
	专项巡查、检查、整顿交通及食宿费、聘用人员补助等	5	8.20 万元	9.94 万元	4.12						
效益指标 (40 分)	社会效益指标	劳动者合法权益	20	有效保障	有效保障	20					
	可持续影响指标	劳动关系	20	和谐稳定	和谐稳定	20					
满意度指标 (20 分)	服务对象满意度指标	企业、职工、农民工满意度	20	≥90%	≥90%	20					
总分								96.78			

项目支出绩效自评表（表7）

（2024年度）

项目名称		人力资源社会保障专项业务经费							
主管部门		中卫市人力资源和社会保障局			实施单位		中卫市人力资源和社会保障局机关		
项目资金 (万元)					年初预算数	全年预算数	全年执行数		
		年度资金总额			5.00	5.00	5.00		
		其中：财政拨款			5.00	5.00	5.00		
		其他资金			0.00	0.00	0.00		
年度总体目标		年初设定目标			年度总体目标完成情况				
		目标：完成市直机关事业单位在编人员工资审核审批工作。			目标：完成市直机关事业单位在编人员工资审核审批工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标值(A)	全年实际值(B)	得分计算方法	得分	未完成原因
	产出指标 (40分)	数量指标	市直机关事业单位工资审核审批在编人数	10	2900名	2900余名	1.若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2.若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按 B/A 或 A/B×该指标分值记分。	10	
		质量指标	审核工资完成率	10	100%	100%		10	
		时效指标	工资审核时限（每月）	10	月末前	月末前		10	
		成本指标	聘用人员生活补助及保险等	10	5万元	5万元		10	
	效益指标 (40分)	社会效益指标	市直机关事业单位人员合法权益	20	有效保障	有效保障	20		
		可持续影响指标	保障市直机关事业单位人员待遇	20	长期	长期	20		
	满意度指标 (20分)	服务对象满意度指标	干部满意度	20	≥90%	≥90%	20		
总分								100	

项目支出绩效自评表（表8）

（2024年度）

项目名称		中卫市柔性引进特聘专家经费及中卫市政府特殊津贴							
主管部门		中卫市人力资源和社会保障局			实施单位		中卫市人力资源和社会保障局机关		
项目资金 (万元)					年初预算数	全年预算数		全年执行数	
		年度资金总额			150.00	150.00		0.00	
		其中：财政拨款			150.00	150.00		0.00	
		其他资金			0.00	0.00		0.00	
年度总体目标		年初设定目标			年度总体目标完成情况				
		目标：为我市经济建设和社会发展提供决策咨询服务；参与我市重大项目的规划、立项、论证、评估和实施；对我市重点学科、重点实验室建设和重点行业发展进行指导，帮助培养本土人才；利用自身影响力宣传推介中卫，为我市招商引资和招才引智牵线搭桥。			目标：为我市经济建设和社会发展提供决策咨询服务；参与我市重大项目的规划、立项、论证、评估和实施；对我市重点学科、重点实验室建设和重点行业发展进行指导，帮助培养本土人才；利用自身影响力宣传推介中卫，为我市招商引资和招才引智牵线搭桥。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标值(A)	全年实际值(B)	得分计算方法	得分	未完成原因
	产出指标 (40分)	数量指标	柔性引进专家人数	10	≥10人	≥10人	1.若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2.若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按 B/A 或 A/B×该指标分值记分。	10	
			享受特殊津贴人数	5	30人	30人		5	
		质量指标	开展项目咨询	5	≥1次	≥1次		5	
			开展项目计划、论证和技术指导	5	≥1项	≥1项		5	
		时效指标	专家服务天数	10	≥15天	≥15天		10	
		成本指标	专家津贴（10万元/人）、专家交通费、食宿费及租房补贴等费用	10	150万元	0万元		0	部分专家聘期已满未履职
	效益指标 (40分)	社会效益指标	为我市招商引资和招才引智牵桥搭线	20	有效促进	有效促进	20		
		可持续影响指标	促进我市科技创新、加强人才培养，推进“人才强市”战略实施	15	持续推进	持续推进	15		
	满意度指标 (20分)	服务对象满意度指标	引进专家满意度	20	≥90%	≥90%	20		
总分								90.00	