

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称	行政中心、公寓楼及政府食堂物业管理费							
主管部门	中卫市机关事务服务中心			实施单位	中卫市机关事务服务中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	227	227	227	12	100%	12	
	其中:当年财政拨款	227	227	227	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	管理行政中心、公寓楼、政府食堂区域内保洁及保安人员,定期进行岗位考核;保障行政中心、公寓楼、政府食堂等区域秩序安全稳定,环境干净整洁,物业管理服务有序运行。			对行政中心、公寓楼、政府食堂区域内保洁及保安人员,定期进行岗位考核;保障行政中心、公寓楼、政府食堂等区域秩序安全稳定,环境干净整洁,物业管理服务有序运行。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	保洁保安人数	46人	100%	12	12	
		质量指标	物业考核达标率及质量要求	≥90%	≥90%	14	14	
		时效指标	安保保障时间及保洁卫生死角清扫频率	24小时值班及每周清扫一次	100%	12	12	
		成本指标	工资、社会保险、服装、保洁用品费用	≥90%	13.76万元	12	12	
	效益 指标 (30分)	经济效益指标	提供良好履职基础	100%	100%	10	10	
		社会效益指标	提供良好履职基础	做好区域内安全、卫生保障	提升	10	10	
		可持续影响指标	精细化管理程度	持续推进	长期开展	10	10	
	满意度 指标 (20分)	服务对象 满意度 指标	物业服务整体满意度	≥95%	≥95%	20	20	
	总 分						100	100

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称		行政中心、公寓楼、政府食堂取暖费						
主管部门		中卫市机关事务服务中心		实施单位	中卫市机关事务服务中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	132	132	132	12	100%	12
		其中:当年财政拨款	132	132	132	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	保障行政中心、公寓楼、政府食堂、黄河花园公寓楼2024年度冬季期间有效供暖,维持区域内的日常管理和正常运行,提供良好履职基础。			对行政中心、公寓楼、政府食堂、黄河花园公寓楼2024年度冬季期间有效供暖,维持区域内的日常管理和正常运行,提供良好履职基础。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	供暖面积	48713平方米	100%	12	12	
		质量指标	供暖区域	行政中心、公寓楼、政府食堂、黄河花园公寓楼	≥90%	14	14	
		时效指标	供暖设备设施维修的及时性	100%	100%	12	12	
		成本指标	行政中心及职工食堂供暖成本	5.5元/m2	100%	12	12	
	效益 指标 (30分)	经济效益指标	供暖及时性	及时供暖	100%	10	10	
		社会效益指标	提供良好履职基础	100%	提升	8	8	
		可持续影响指标	供暖持续性	持续推进	长期开展	12	12	
	满意度 指标 (20分)	服务对象 满意度 指标	干部职工采暖满意度	≥90%	≥90%	18	18	
	总 分						98	98

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称		政府食堂补助经费							
主管部门		中卫市机关事务服务中心		实施单位	中卫市机关事务服务中心				
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额:	792	792	792	12	100%	12	
		其中:当年财政拨款	792	792	792	—		—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	做好政府食堂2024年干部职工正常就餐保障;确保政府食堂原材料供应及时、质量达标、菜品种类多样;目标3:原材料采购、入库、保管等相关制度建立健全,执行有效。			保障政府食堂2024年干部职工正常就餐保障;确保政府食堂原材料供应及时、质量达标、菜品种类多样;目标3:原材料采购、入库、保管等相关制度建立健全,执行有效。					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出 指标 (50分)	数量指标	原材料采购数量	每月根据公务接待批次及干部就餐人数采购量	100%	12	12		
		质量指标	原材料采购标准	符合《政府食堂定点采购制度》	≥95%	14	14		
		时效指标	原材料供应的及时率	每日配送	100%	12	12		
		成本指标	原材料采购费用	66万元/月	100%	12	12		
	效益 指标 (30分)	经济效益指标	提供良好履职基础		100%	100%	8	8	
		社会效益指标	提供良好履职基础	为干部职工提供健康的餐饮和良好的就餐环境		提升	10	10	
		可持续影响指标	餐饮品质	持续保障原材料供应及时、质量达标、菜品种类多样		长期开展	12	12	
	满意度 指标 (20分)	服务对象 满意度 指标	就餐质量、就餐服务满意度	≥95%	≥95%	19	19		
	总 分						99	99	

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称	政府食堂接待员、洗碗工、会务人员、水电工人员经费							
主管部门	中卫市机关事务服务中心			实施单位	中卫市机关事务服务中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	188.03	188.03	188.03	12	100%	12	
	其中:当年财政拨款	188.03	188.03	188.03	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	明确政府食堂接待员、洗碗工、会务人员、水电工的岗位职责,保障人员配备;定期对政府食堂接待员、洗碗工、会务人员、水电工进行工作考核及服务满意度测评。			政府食堂接待员、洗碗工、会务人员、水电工的岗位职责,保障人员配备;定期对政府食堂接待员、洗碗工、会务人员、水电工进行工作考核。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	水暖工、接待员、服务员、洗碗工等人数	34人	100%	12	12	
		质量指标	岗位考核达标率	≥95%	≥95%	14	14	
		时效指标	经费发放及时性	按月及时发放	100%	12	12	
		成本指标	工资、社会保险、服装、保洁用品费用	≥95%	5.53万元	12	12	
	效益 指标 (30分)	经济效益指标	提供良好履职基础	100%	100%	10	10	
		社会效益指标	食堂接待人员保障	提供优质的食堂接待服务	提升	10	10	
		可持续影响指标	食堂接待品质	持续提高公务接待及职工就餐菜肴品质和服务水平	长期开展	10	10	
满意度 指标 (20分)	服务对象 满意度 指标	服务质量满意度	≥98%	≥98%	20	20		
总 分					100	100		

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称		政府食堂管理服务费						
主管部门		中卫市机关事务服务中心		实施单位	中卫市机关事务服务中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	470	470	470	12	100%	12
		其中:当年财政拨款	470	470	470	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	明确政府食堂后厨人员岗位职责,加强后厨管理制度建设,保障食堂食品安全质量和环境卫生;定期对后厨人员进行工作考核及用餐人员满意度测评。			明确政府食堂后厨人员岗位职责,加强后厨管理制度建设,保障食堂食品安全质量和环境卫生;定期对后厨人员进行工作考核及用餐人员满意度测评。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	政府食堂南区、政府食堂北区人数	60人	100%	12	12	
		质量指标	食品卫生安全质量情况	全年无重大食品安全事故	≥95%	14	14	
		时效指标	经费发放的及时性	≥100%	100%	12	12	
		成本指标	管理服务成本	≥90%	42.8万元	12	12	
	效益 指标 (30分)	经济效益指标	提供良好履职基础	100%	100%	10	10	
		社会效益指标	提供良好履职基础	为干部职工提供健康的餐饮和良好的就餐环境	提升	10	10	
		可持续影响指标	食堂服务保障能力和管理水平	持续推进	持续提升	10	10	
	满意度 指标 (20分)	服务对象 满意度 指标	就餐人员满意度	≥95%	≥95%	18	18	
	总 分						98	98

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称	公寓楼及政府食堂、公车服务平台有线电视网络及收视费							
主管部门	中卫市机关事务服务中心			实施单位	中卫市机关事务服务中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	3.8	3.8	3.8	12	100%	12	
	其中:当年财政拨款	3.8	3.8	3.8	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	做好2024年度公寓楼及政府食堂、公车服务平台等区域内的有限电视网络管理工作,保障干部职工网络使用需求,提供良好履职基础。			保障2024年度公寓楼及政府食堂、公车服务平台等区域内的有限电视网络管理工作,保障干部职工网络使用需求,提供良好履职基础。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	公寓楼、政府食堂及公车平台电视数量	70台	100%	12	12	
		质量指标	网络连接质量及电视收视质量	网速达标、信号稳定	≥100%	14	14	
		时效指标	设备设施维修及时率	100%	100%	12	12	
		成本指标	公寓楼、政府食堂及公车平台有限电视网络及收视费	≥100%	3.8万元/年	12	12	
	效益 指标 (30分)	经济效益指标	提供良好履职基础	100%	100%	10	10	
		社会效益指标	提供良好履职基础	保障干部职工对电视网络的使用需求	100%	12	12	
		可持续影响指标	电视网络管理服务水平	持续推进	长期开展	8	8	
	满意度 指标 (20分)	服务对象 满意度 指标	公寓住户、政府食堂就餐人群满意度	≥95%	≥98%	20	20	
	总 分					100	100	

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称		公务用车运行费						
主管部门		中卫市机关事务服务中心		实施单位	中卫市机关事务服务中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	200	200	200	12	100%	12
		其中:当年财政拨款	200	200	200	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	做好全市规定范围内的公务用车保障工作;严格执行《党政机关公务用车管理办法》,不断规范运行管理;按照自治区公务用车信息化管理要求,将平台车辆统一纳入“全区一张网”管理,推动公务用车的申请、使用、入库全程透明化。			对全市规定范围内的公务用车保障工作;严格执行《党政机关公务用车管理办法》,不断规范运行管理;按照自治区公务用车信息化管理要求,将平台车辆统一纳入“全区一张网”管理,推动公务用车的申请、使用、入库全程透明化。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	平台车辆总数	71辆	100%	12	12	
		质量指标	车辆管理制度健全性、车辆档案的完整性	建立健全、完整规范	≥90%	14	14	
		时效指标	车辆维修、调度及时率	100%	100%	12	12	
		成本指标	维修费、车卡费、油料费、保险费年平均成本	≥90%	3.34万元/辆	12	12	
	效益 指标 (30分)	经济效益指标	提供良好履职基础	100%	100%	8	8	
		社会效益指标	提供公务出行保障	满足全市机关单位公务用车使用需求	持续提升	12	12	
		可持续影响指标	公务用车信息化管理、公务用车使用效率和服务质量	公务车申请、使用、入库数据录入规范完整	持续提升	10	10	
	满意度 指标 (20分)	服务对象 满意度 指标	用车人员满意度	≥95%	≥97%	20	20	
	总 分						100	100

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称		聘用驾驶员费用						
主管部门		中卫市机关事务服务中心		实施单位	中卫市机关事务服务中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	109	109	109	12	100%	12
		其中:当年财政拨款	109	109	109	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	规范驾驶员岗位工作纪律,定期进行满意度测评,提高机关公务用车效率和服务水平;定期召开公务用车驾驶员安全会议,着力提升驾驶员安全行车意识。				对驾驶员岗位工作纪律,定期进行满意度测评,提高机关公务用车效率和服务水平;定期召开公务用车驾驶员安全会议,着力提升驾驶员安全行车意识。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	聘用驾驶员总人数	18人	100%	12	12	
		质量指标	管理制度的健全性	管理体系建立健全	≥95%	14	14	
		时效指标	费用发放的及时性	按月及时发放	100%	12	12	
		成本指标	工资、社会保险、公积金费用	≥95%	5.6万元/年	12	12	
	效益 指标 (30分)	经济效益指标	提供良好履职基础	100%	100%	10	10	
		社会效益指标	提供公务出行保障	满足全市机关单位公务用车使用需求	提升	10	10	
		可持续影响指标	驾驶员安全行车意识	持续提升	召开驾驶员安全会议	10	10	
	满意度 指标 (20分)	服务对象 满意度 指标	用车服务满意度	≥95%	≥98%	20	20	
	总 分						100	100

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称		行政中心办公楼及公寓楼、政府食堂维修费						
主管部门		中卫市机关事务服务中心		实施单位	中卫市机关事务服务中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	110	110	110	12	100%	12
		其中:当年财政拨款	110	110	110	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	做好2024年度行政中心办公楼及公寓楼、政府食堂等区域内公共设备设施的维修维保工作,及时排除安全隐患,为干部职工提供良好履职基础。			对2024年度行政中心办公楼及公寓楼、政府食堂等区域内公共设备设施的维修维保工作,及时排除安全隐患,为干部职工提供良好履职基础。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	电梯、空调、日常维修维保数量	电梯13部、中央空调1台	100%	12	12	
		质量指标	维修质量达标率、维修申请及清单资料	100%	100%	14	14	
		时效指标	日常维修、设备保养及时率	100%	100%	12	12	
		成本指标	空调、电梯、日常维修维保费	100万元	100万元	12	12	
	效益 指标 (30分)	经济效益指标	提供良好履职基础	100%	100%	10	10	
		社会效益指标	提供良好履职基础	做好区域内设备设施维护保障工作	提升	10	10	
		可持续影响指标	设备设施改善情况	持续改善	长期开展	10	10	
	满意度 指标 (20分)	服务对象 满意度 指标	维修服务整体满意度	≥95%	≥95%	20	20	
	总 分						100	100

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称		公共机构节能资金						
主管部门		中卫市机关事务服务中心		实施单位	中卫市机关事务服务中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	5	5	5	12	100%	12
		其中:当年财政拨款	5	5	5	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	做好2024年度公共机构节能改造、公共机构节能宣传周、公共机 关节水型单位建设工作;开展全市能源资源消耗统计培训、节能 软件维护、节能考核等工作			对2024年度公共机构节能改造、公共机构节能宣传周、 公共机关节水型单位建设工作进行宣传考核;开展全市 能源资源消耗统计培训、节能软件维护、节能考核等工 作				
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改 进措施
	产出 指标 (50 分)	数量指标	公共机构节能改造数量	以2020年自 治区下达任 务数为准	100%	12	12	
		质量指标	市本级机关节水型公共机构建设覆 盖率	≥90%	≥90%	14	14	
		时效指标	能源资源消耗统计数据上报及时性	在规定日期 前完成上报	100%	12	12	
		成本指标	公共机构节能资金	≥90%	5万元	12	12	
	效益 指标 (30 分)	经济效 益指标	提供良好履职基础	100%	100%	10	10	
		社会效 益指标	能源资源利用效率	有所提升	提升	10	10	
		可持续影 响指标	公共机构节能宣传	持续推进	长期开展	10	10	
	满意度 指标 (20 分)	服务对象 满意度 指标	机构人员满意度	≥95%	≥95%	20	20	
	总 分						100	100

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称		公车服务平台驾驶员出差补助经费						
主管部门		中卫市机关事务服务中心		实施单位	中卫市机关事务服务中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	85	85	85	12	100%	12
		其中:当年财政拨款	85	85	85	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	严格遵照《中卫市财政局关于市本级党政机关差旅费管理有关事项的补充通知》(卫财发〔2019〕122号)对公车服务平台驾驶员进行出差补助,有效保障驾驶员出差期间食宿需求			遵照《中卫市财政局关于市本级党政机关差旅费管理有关事项的补充通知》(卫财发〔2019〕122号)对公车服务平台驾驶员进行出差补助,有效保障驾驶员出差期间食宿需求				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	住宿天数、出差次数	按照实际发生额执行	100%	12	12	
		质量指标	补助标准及申报补助资料的完整性	按照《中卫市财政局关于市本级党政机关差旅费管理有关事项的补充通知》标准补助	≥90%	14	14	
		时效指标	补助资金发放及时率	100%	100%	12	12	
		成本指标	驾驶员差旅费及住宿费成本	85万元	85万元	12	12	
	效益 指标 (30分)	经济效益指标	提供良好履职基础	100%	100%	8	8	
		社会效益指标	提供出差保障	有效保障驾驶员出差期间食宿需求	100%	11	11	
		可持续影响指标	公务出行效率	持续保障	持续保障	11	11	
	满意度 指标 (20分)	服务对象 满意度 指标	出差驾驶员满意度	≥96%	≥96%	20	20	
	总 分						100	100

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称		公务接待费						
主管部门		中卫市机关事务服务中心		实施单位	中卫市机关事务服务中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	30	30	30	12	100%	12	
	其中:当年财政拨款	30	30	30	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	负责党和国家领导人、中央和国家机关各部(委、办)领导、自治区党委、政府领导、各省(直辖市、自治区)党委、政府领导及所率代表团来卫视察、调研、考察等公务活动的接待工作;负责由中卫市承办的全国性、区域性、全区性会议的接待服务工作;负责国外来宾、港、澳、台地区知名人士,国内外知名人士、专家学者、企业家,应市级领导邀请来中卫市进行访问、公务或商务、投资洽谈等活动的接待工作;提高接待工作的精细化管理程度,重大接待活动制定工作方案,开展接待培训,加强接待人员的业务能力培养。			对接党和国家领导人、中央和国家机关各部(委、办)领导、自治区党委、政府领导、各省(直辖市、自治区)党委、政府领导及所率代表团来卫视察、调研、考察等公务活动的接待工作;由中卫市承办的全国性、区域性、全区性会议的接待服务工作;国外来宾、港、澳、台地区知名人士,国内外知名人士、专家学者、企业家,应市级领导邀请来中卫市进行访问、公务或商务、投资洽谈等活动的接待工作。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	公务接待人数及批次	209 批次 2230 人次	100%	12	12	
		质量指标	客情通报报送质量达标率、接待处理单信息完整度等	100%	100%	14	14	
		时效指标	客情通报签转及时率及接待信息统计频率	100%	100%	12	12	
		成本指标	省部级以上接待标准及以下接待标准	300 元/人 200 元/人	100%	12	12	
	效益 指标 (30分)	经济效益指标	提供良好履职基础	100%	100%	10	10	
		社会效益指标	保障接待品质	提供优质接待和会务服务	提升	10	10	
		可持续影响指标	公务接待标准控制情况	按照《宁夏回族自治区公务接待费管理暂行规定》,杜绝超标准接待	长期开展	10	10	
满意度指标(20分)	服务对象满意度 指标	接待人员满意度	≥96%	≥96%	20	20		
总 分						100	100	

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称		行政中心、公寓楼、政府食堂电费						
主管部门		中卫市机关事务服务中心		实施单位	中卫市机关事务服务中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	135	135	135	12	100%	12
		其中:当年财政拨款	135	135	135	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	保障行政中心、公寓楼、政府食堂2024年度供电持续稳定,维持区域内的日常管理和正常运行,提供良好履职基础。			保障行政中心、公寓楼、政府食堂2024年度供电持续稳定,维持区域内的日常管理和正常运行,提供良好履职基础。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	用电量	约78162m3/年	100%	12	12	
		质量指标	用电区域	行政中心、公寓楼、职工食堂	100%	14	14	
		时效指标	设备设施维修的及时率	100%	100%	12	12	
		成本指标	行政中心、公寓楼、政府食堂供电成本	≥95%	0.513元/度	12	12	
	效益 指标 (30分)	经济效益指标	提供良好履职基础	100%	100%	10	10	
		社会效益指标	提供良好履职基础	满足区域内干部职工用电需求	100%	10	10	
		可持续影响指标	供电持续性	保障期间持续稳定供电	长期开展	10	10	
	满意度 指标 (20分)	服务对象 满意度 指标	干部职工用电满意度	≥98%	≥98%	20	20	
	总 分						100	100

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称		行政中心、公寓楼、政府食堂水费						
主管部门		中卫市机关事务服务中心		实施单位	中卫市机关事务服务中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	28.92	28.92	28.92	12	100%	12
		其中:当年财政拨款	28.92	28.92	28.92	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	保障行政中心、公寓楼、政府食堂2024年度供水持续稳定,维持区域内的日常管理和正常运行,提供良好履职基础。			保障行政中心、公寓楼、政府食堂2024年度供水持续稳定,维持区域内的日常管理和正常运行,提供良好履职基础。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	用水量	约78162m3/年	100%	12	12	
		质量指标	用水区域	行政中心、公寓楼、职工食堂	100%	14	14	
		时效指标	设备设施维修的及时率	100%	100%	12	12	
		成本指标	公寓楼、行政中心及政府食堂供水成本	2.7元/m3 4.7/m3	100%	12	12	
	效益 指标 (30分)	经济效益指标	提供良好履职基础	100%	100%	8	8	
		社会效益指标	干部职工用水需求	满足区域内干部职工用水需求	100%	11	11	
		可持续影响指标	供水持续性	保障期间持续稳定供水	长期开展	11	11	
	满意度 指标 (20分)	服务对象 满意度 指标	干部职工用水满意度	≥96%	≥96%	20	20	
	总 分						100	100

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称		企业关闭破产人员补助						
主管部门		中卫市机关事务服务中心		实施单位	中卫市机关事务服务中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	1.6	1.6	1.6	12	100%	12
		其中:当年财政拨款	1.6	1.6	1.6	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	对中卫宾馆破产后10名工作人员进行每月生活补助发放,发挥资金安置保障效果。			对中卫宾馆破产后10名工作人员进行每月生活补助按月发放。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	补助人数	10人	100%	12	12	
		质量指标	补助标准	严格按照中卫市企业关闭破产人员补助标准发放	100%	14	14	
		时效指标	补助金发放频率	按月发放	100%	12	12	
		成本指标	每人每年补助成本	1600元	0.16万元/人/年	12	12	
	效益 指标 (30分)	经济效益指标	提供良好履职基础	100%	100%	10	10	
		社会效益指标	安置保障	为企业破产人员提供基本生活补助	100%	10	10	
		可持续影响指标	基本生活保障程度	持续保障	长期开展	10	10	
	满意度 指标 (20分)	服务对象 满意度 指标	受助人员满意度	100%	100%	20	20	
	总 分						100	100

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称		党政机关办公楼和交流干部生活基地消防维保检测费							
主管部门		中卫市机关事务服务中心		实施单位	中卫市机关事务服务中心				
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额:	44.3	44.3	44.3	12	100%	12	
		其中:当年财政拨款	44.3	44.3	44.3	—		—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	确保党政机关办公楼和交流干部生活基地办公、生活区域的消防安全;定期对党政机关办公楼和交流干部生活基地的消防设施设备进行维护保养和消防隐患的检测检验。			确保党政机关办公楼和交流干部生活基地办公、生活区域的消防安全;定期对党政机关办公楼和交流干部生活基地的消防设施设备进行维护保养和消防隐患的检测检验。					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出 指标 (50分)	数量指标	消防隐患排查次数、消防系统维保内容	达到合同约定次数	100%	12	12		
		质量指标	消防考核达标率、消防安全达标率	≥98%	≥98%	14	14		
		时效指标	消防隐患排查时间、灭火器检查频率、消防系统维保频率	达到合同约定时间、针对不同维保内容进行每周、每月、每季度、每年维保工作	100%	100%	12	12	
		成本指标	行政中心消防维保检测费用	15.5万元/年	3.875万元/季度	12	12		
	效益 指标 (30分)	经济效益指标	提供良好履职基础	100%	100%	8	8		
		社会效益指标	提供良好履职基础	做好区域内干部职工的消防安全保障	提升	提升	11	11	
		可持续影响指标	区域消防安全	持续保障	长期开展	11	11		
	满意度 指标 (20分)	服务对象 满意度 指标	区域内干部职工满意度	≥98%	≥98%	20	20		
	总 分						100	100	

项目支出绩效自评表

(2024年)

项目名称		全市主题教育办公设备及办公用品费用						
主管部门		中卫市机关事务服务中心		实施单位	中卫市机关事务服务中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	53.4736	53.4736	53.4736	12	100%	12
		其中:当年财政拨款	53.4736	53.4736	53.4736	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	保障全市学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育办公设备及办公用品的采购。			确保全市学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育办公设备及办公用品的采购,按照相关要求全力保障。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	计算机所需量	30台	100%	5	5	
			红盘、涉密系统及电脑软件	120套	100%	5	5	
			打印机、复印机、传真机、碎纸机等	57台	100%	5	5	
		质量指标	设备采购标准及办公用品采购标准	符合办公设备采购制度及工作组实际需要配送	≥100%	11	11	
		时效指标	办公设备经费支付及时率及设备供应及时率	按需配送,经勤支付及时	100%	12	12	
	成本指标	设备及办公用品等采购费用	53.47万元	100%	12	12		
	效益 指标 (30分)	经济效益指标	/	/	/	/	/	
		社会效益指标	提高党员干部素质及能力	逐步提高	提升	15	15	
		可持续影响指标	党员干部干事能力水平提升	持续提升	长期开展	15	15	
满意度 指标 (20分)	服务对象 满意度 指标	党员干部满意度	≥98%		20	20		
总 分						100	100	